

Die Libera AG berät und betreut ihre Kunden in allen Fragen der beruflichen Vorsorge umfassend und professionell. Als erfolgreiches Unternehmen suchen wir im Zuge der Nachfolgeregelung eine/n

## ICT-System-Spezialist/in

### Ihr Aufgabengebiet

Als Mitarbeiter/in der IT sind Sie zuständig für die Systembetreuung und die technischen Anpassungen diverser Pensionskassen-Daten im Verwaltungssystem PK/S und bilden somit die Schnittstelle zwischen internen Kunden als Anwender wie auch dem externen Softwareanbieter. Im Weiteren sind Sie Ansprechperson für verschiedene koordinative, IT-technische Aufgaben und stimmen sich eng mit dem Leiter IT ab. Bei der Bewältigung Ihrer täglichen Aufgaben bringen Sie Ihre Erfahrung in der Parametrisierung, allenfalls auch Softwareprogrammierung, sowie Ihre Kenntnisse im Bereich des Bewirtschaftens von Datenbanken erfolgreich ein, stellen die reibungslose Bedienung der individuellen IT-Systeme sicher und sind für technische Anpassungen verantwortlich. Sie wirken aktiv in diversen IT- und Pensionskassenverwaltungs-Projekten mit und überzeugen dabei auch mit Ihren verlässlichen Anwenderkenntnissen der Microsoft Office Produkte. Ein fundiertes Fachwissen in der beruflichen Vorsorge ist von Vorteil. Es erleichtert Ihnen das Erfassen der Sachverhalte und lässt Sie schnell mit unseren Fachleuten auf Augenhöhe kommunizieren.

### Unsere Anforderungen

Nebst den fachlichen Voraussetzungen bringen Sie eine solide Laufbahn vornehmlich im Bereich ICT mit und haben sich stetig weitergebildet. Wichtig ist das Interesse an der beruflichen Vorsorge, die Neugierde und der Wille, sich in diesem Fachbereich kontinuierlich weiterzubilden und ebenso das Erfassen von betriebswirtschaftlichen Zusammenhängen. Mit Ihrem ausgeprägt analytischen wie auch konzeptionellen Denken, Ihrer raschen Auffassungsgabe, Ihrer präzisen und zuverlässigen Arbeitsweise besitzen Sie weitere wichtige Eigenschaften zur Erledigung dieses vielseitigen Aufgabengebietes.

Eine offene, flexible Denkweise nebst einer kommunikativen, dienstleistungs- und teamorientierten Persönlichkeit setzen wir für diese Position voraus. Sie sind Deutscher Muttersprache und verfügen von Vorteil über Fremdsprachenkenntnisse (E/F/I).

### Unser Angebot

Wir bieten Ihnen ein spannendes wie auch vielseitiges Aufgabengebiet mit unterschiedlichen thematischen Herausforderungen im KMU-Bereich und stellen Ihnen in Ihrem Berufsalltag fachkompetente Teams zur Seite, die hohe Ansprüche an sich und unsere Dienstleistung haben. Beim Erledigen der Aufgaben dient Ihnen unsere moderne IT-Infrastruktur. Zudem arbeiten Sie bei uns an zentraler Lage und geniessen attraktive Anstellungsbedingungen. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann machen Sie den nächsten Schritt.

### Christina Feer, Leiterin Personal, freut sich auf Ihre Bewerbung.

Libera AG, Stockerstrasse 34, Postfach, CH-8022 Zürich  
Tel. +41 (0)43 817 73 00, [christina.feer@libera.ch](mailto:christina.feer@libera.ch), [www.libera.ch](http://www.libera.ch)



Hohe Dienstleistungsqualität  
und Innovation



Verlässlichkeit



Unabhängiges Schweizer  
Unternehmen